



Αθήνα, 20 Φεβρουαρίου 2025

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2025 ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΩΝ

Σας ενημερώνουμε ότι **παρατείνονται** οι προθεσμίες της περιόδου προφορικής εξέτασης και κατάθεσης Δελτίων Βαθμολογίας για τις Διπλωματικές Εργασίες (ΔΕ) περιόδου Φεβρουαρίου 2025, ως εξής:

ΠΑ 07/03/2025: Λήξη προφορικών εξετάσεων διπλωματικών εργασιών.

ΠΑ 14/03/2025: Λήξη προθεσμίας κατάθεσης βαθμολογίας διπλωματικών εργασιών.

Διαδικασία για την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας:

1. Όταν ολοκληρωθεί η εκπόνηση και συγγραφή της ΔΕ, ο επιβλέπων συμπληρώνει σχετικό «Έντυπο Ολοκλήρωσης ΔΕ» (βλ. συνημμένα αρχεία) στο οποίο δηλώνονται τα στοιχεία του σπουδαστή, ο τίτλος της ΔΕ στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και η προτεινόμενη τριμελής εξεταστική επιτροπή, τα μέλη της οποίας έχουν συγγενή ειδίκευση με το περιεχόμενο της ΔΕ.
2. Το Έντυπο Ολοκλήρωσης ΔΕ συζητείται στη ΓΣ του Τομέα και εφόσον εγκριθεί, υπογράφεται από τον Επιβλέποντα και τον Διευθυντή του Τομέα και προωθείται, με ευθύνη της Γραμματείας του Τομέα, στη Γραμματεία της Σχολής.
3. Η Γραμματεία της Σχολής, με βάση τα εγκεκριμένα από τον Τομέα Έντυπα Ολοκλήρωσης ΔΕ, ελέγχει αν ο συγκεκριμένος σπουδαστής έχει καλύψει όλες τις άλλες εκπαιδευτικές υποχρεώσεις του (δεν οφείλει κανένα μάθημα) και εκδίδει το αντίστοιχο «Δελτίο Βαθμολογίας ΔΕ», το οποίο αποστέλλεται στον Επιβλέποντα. Σε αντίθετη περίπτωση (όταν οφείλονται μαθήματα) ενημερώνεται σχετικά ο Επιβλέπων με ηλεκτρονικό μήνυμα και κοινοποίηση στον σπουδαστή και δεν εκδίδεται Δελτίο βαθμολογίας ΔΕ, μέχρι να ικανοποιηθούν όλες οι προϋποθέσεις.



4. Το Δελτίο Βαθμολογίας ΔΕ συμπληρώνεται και υπογράφεται από την Τριμελή Επιτροπή και στη συνέχεια υποβάλλεται στη Γραμματεία της Σχολής.

5. Μετά την ολοκλήρωση των παραπάνω διαδικασιών, αποστέλλεται από τη Γραμματεία της Σχολής στον φοιτητή η αίτηση νέου διπλωματούχου, την οποία οφείλει να καταθέσει ηλεκτρονικά στη Γραμματεία της Σχολής, επισυνάπτοντας όλα τα αναγραφόμενα απαραίτητα δικαιολογητικά.

ΑΠΟ ΤΗΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΗΣ ΣΕΜΦΕ